

**Камчатский край**

**Администрация городского округа «поселок Палана»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в постановление Администрации городского округа «поселок Палана» от 17.01.2020 № 16 «Об утверждении Плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа «поселок Палана» на период 2020-2022 гг.»** |  |

 Во исполнение пункта 2.1.2 Соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа «поселок Палана» от 08.02.2017 года, заключенного между Министерством финансов Камчатского края и Администрацией городского округа «поселок Палана»,

 АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа «поселок Палана» от 17.01.2020 № 16 «Об утверждении Плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа «поселок Палана» на период 2020-2022 гг.» следующие изменения:
	1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа «поселок Палана»;

* 1. п. 2 изложить в следующей редакции:

«Утвердить План мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа «поселок Палана» (далее-План мероприятий) согласно приложению 1.».

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования**.**
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского округа «поселок Палана» | И.О. Щербаков  |

Приложение 1

к [постановлению](#sub_0) Администрации городского округа «поселок Палана»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

# ПЛАН

#  мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа «поселок Палана»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятия | Периодичность | Орган (структурное подразделение Администрации городского округа «поселок Палана»), ответственный за исполнение |
| 1.Увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов |
|  | Осуществлять мониторинг поступления доходов в бюджет городского округа «поселок Палана», проведение анализа причин снижения, изменения поступлений налогов, для дальнейшей разработки текущих прогнозов налоговых и неналоговых доходов | ежемесячно | Финансовое управление администрации городского округа «поселок Палана», администраторы доходов бюджета городского округа |
|  | Предусмотреть ежегодное увеличение объема поступлений налоговых и неналоговых доходов по итогам исполнения бюджета не менее 3%  | регулярно | Финансовое управление администрации городского округа «поселок Палана», администраторы доходов бюджета городского округа |
|  | Содействие дальнейшему развитию субъектов малого предпринимательства, повышение их участия в наполнении бюджетной системы, увеличение поступлений налогов на совокупный доход, налога на доходы физических лиц - постоянно | постоянно | Отдел экономики, инвестиционной деятельности и предпринимательства Администрации городского округа «поселок Палана», Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
|  | Осуществлять межведомственное взаимодействие органов местного самоуправления с Межрайонной инспекцией ФНС России №3 по Камчатскому краю, органами исполнительной власти Камчатского края по выполнению мероприятий, направленных на повышение собираемости доходов | регулярно | Финансовое управление администрации городского округа «поселок Палана», администраторы доходов бюджета городского округа |
|  | Заключение договоров аренды муниципального имущества городского округа «поселок Палана» путем проведения конкурса или аукциона в целях создания прозрачных процедур, определяющих вопросы аренды муниципального имущества  | постоянно | Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
|  | Усиление контроля за соответствием заключенных договоров аренды земельных участков и недвижимого имущества требованиям гражданского законодательства и соблюдением условий заключенных договоров  | постоянно | Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
|  | Проведение оптимизации структуры имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «поселок Палана», с целью получения дополнительных доходов от его использования и реализации | ежегодно,4 квартал | Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
|  | Проведение инвентаризации дебиторской задолженности получателей средств бюджета городского округа «поселок Палана» в целях разработки комплекса мероприятий по возмещению, взысканию задолженности (в т. ч. в судебном порядке) | ежеквартально | Получатели бюджетных средств городского округа «поселок Палана» |
|  | Мониторинг ситуации по погашению задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней (во взаимодействии с налоговыми органами Камчатского края) | ежеквартально  | Финансовое управление администрации городского округа «поселок Палана», администраторы доходов бюджета городского округа, руководители муниципальных (казенных) учреждений |
|  | Расширение разработок муниципальных программ, в целях повышения доли расходов бюджета городского округа «поселок Палана», формируемых в рамках муниципальных программ  | Ежегодно, при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период | Руководители органов (структурных подразделений) Администрации городского округа «поселок Палана» (координаторы программ)  |
|  | Проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ, с учетом фактически достигнутых результатов в ходе их реализации | ежегодно | Отдел экономики, инвестиционной деятельности и предпринимательства Администрации городского округа «поселок Палана», руководители органов (структурных подразделений) Администрации городского округа «поселок Палана» |
|  | Координация работы по созданию на территории городского округа «посёлок Палана» благоприятного инвестиционного климата, внедрение новых инвестиционных и инновационных программ и проектов  | постоянно | Отдел экономики, инвестиционной деятельности и предпринимательства Администрации городского округа «поселок Палана» |
| 2. Повышение эффективности бюджетных расходов |
|  | Заключение муниципальных контрактов с органами, осуществляющими техническую инвентаризацию объектов, на проведение работ по техническому учету объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа «поселок Палана», в целях инвентаризации объектов муниципальной собственности, оформление прав на них | постоянно | Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
|  | Осуществлять выполнение возложенных функций в пределах утвержденных объемов бюджетных ассигнований, не допуская введения новых (увеличению действующих) расходных обязательств | постоянно | Руководители органов (структурных подразделений) Администрации городского округа «поселок Палана», муниципальных (казенных) учреждений,  |
|  | Обеспечение гласности и прозрачности размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, путем размещения на ЕИС. Своевременное (в соответствии с планом – графиком) размещение заказов с целью равномерного и эффективного расходования средств бюджета  | постоянно | Руководители органов (структурных подразделений) Администрации городского округа «поселок Палана», муниципальных (казенных) учреждений |
|  | Осуществлять анализ выполнения план-графика муниципальных закупок  | ежегодно | Администрация городского округа «поселок Палана» |
|  |  Недопущение принятия решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений городского округа «поселок Палана» | постоянно | Руководители органов (структурных подразделений) администрации городского округа, муниципальных (казенных) учреждений  |
|  | Ведение Реестра муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа «поселок Палана», внесение изменений в ранее утвержденные перечни. Изучение мнения населения о качестве оказания муниципальных услуг с целью повышения эффективности оказания муниципальных услуг | постоянно | Аппарат Администрации городского округа «поселок Палана», Руководители органов (структурных подразделений) Администрации городского округа «поселок Палана», муниципальных (казенных) учреждений |
|  | Проведение проверок деятельности муниципальных (казенных) учреждений, в том числе целевого и эффективного использования средств местного бюджета и муниципального имущества  | ежегодно | Финансовое управление администрации городского округа «поселок Палана», руководители структурных подразделений Администрации городского округа «поселок Палана», Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
|  | Проведение инвентаризации муниципального имущества в части выявления неэффективно используемого имущества. Организация работы по выявлению отсутствующих и (или) недостоверных сведений о земельных участках и их правообладателей в целях уточнения и дальнейшей актуализации | ежегодно,4 квартал | Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
|  | Совершенствование организации кассового прогнозирования исполнения бюджета городского округа «поселок Палана» с целью повышения ответственности получателей средств бюджета за качество и соблюдение показателей кассового плана | постоянно | Финансовое управление администрации городского округа «поселок Палана» |
|  | Осуществлять текущий анализ исполнения бюджета городского округа «поселок Палана», реальную инвентаризацию расходных обязательств бюджета городского округа «поселок Палана» с целью сокращения неэффективных расходов бюджета | ежеквартально | Финансовое управление администрации городского округа «поселок Палана», главные распорядители (распорядители) бюджетных средств бюджета |
|  | Организация контроля за эффективностью и результативностью использования средств бюджета. Подготовка предложений по оптимизации бюджетных расходов (при необходимости), включая:- обеспечение своевременной выплаты заработной платы;- выполнение социально-значимых обязательств. | ежемесячно | Финансовое управление администрации городского округа «поселок Палана», главные распорядители (распорядители) бюджетных средств бюджета |
|  | Осуществлять контроль за эффективностью расходов автономного учреждения, с целью увеличения объема расходов за счет доходов от внебюджетной деятельности.  | ежегодно | Руководители органов (структурных подразделений) Администрации городского округа «поселок Палана», Руководитель муниципального автономного учреждения «Центр культуры и досуга» пгт. Палана,  |
|  | Недопущение просроченной кредиторской задолженности, обеспечение своевременных выплат по заработной плате и социальным выплатам. | постоянно | Финансовое управление администрации городского округа «поселок Палана»,получатели бюджетных средств городского округа «поселок Палана» |