

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F393F708B8E73D1C241526D886BC5B2A

Владелец: ЩЕРБАКОВ ИГОРЬ ОЛЕГОВИЧ

Действителен: с 18.10.2024 по 11.01.2026

подпись

29 сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава городского округа "поселок Палана"
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация городского округа "поселок Палана"
главный распорядитель бюджетных средств

Щербаков Игорь Олегович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-011-40410-1-0115

Отбор получателей субсидии на реализацию мероприятий, направленных на компенсацию транспортных расходов торговых предприятий на завоз продовольственных товаров в труднодоступные местности Камчатского края

Основная информация

1. Шифр отбора

25-011-40410-1-0115

2. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидии на реализацию мероприятий, направленных на компенсацию транспортных расходов торговых предприятий на завоз продовольственных товаров в труднодоступные местности Камчатского края

3. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидии на реализацию мероприятий, направленных на компенсацию транспортных расходов торговых предприятий на завоз продовольственных товаров в труднодоступные местности Камчатского края

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Компенсация транспортных расходов торговых предприятий на завоз продовольственных товаров в труднодоступные местности Камчатского края

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидии на реализацию мероприятий, направленных на компенсацию транспортных расходов торговых предприятий на завоз продовольственных товаров в труднодоступные местности Камчатского края

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА 'ПОСЕЛОК ПАЛАНА'

Почтовый адрес: 688000, КАМЧАТСКИЙ КРАЙ, ПАЛАНА, УЛ. ОБУХОВА, Д.6

Адрес электронной почты: adm@palana.org

Контактный телефон: Щербаков Игорь Олегович 8 415 433 21 00; 8 415 433 10 22

8. Регулирующий документ

[Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение транспортных расходов по доставке отдельных видов продовольственных товаров в городской округ "поселок Палана" № 231 от 23.07.2025](#)

Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение транспортных расходов по доставке отдельных видов продовольственных товаров в городской округ "поселок Палана"

9. Срок приема заявок

01.10.2025 00:01 - 31.10.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

31.10.2025 - 05.11.2025

11. Срок оценки заявок

31.10.2025 - 05.11.2025

12. Срок объявления победителей отбора

До 05.11.2025

13. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Обеспечение населения городского округа "поселок Палана" социально-значимыми продуктами питания, по субсидированным ценам.	Единица	642	31.12.2025
	Показатели:			

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	Обеспечение населения городского округа "поселок Палана" социально-значимыми продуктами питания, по субсидированным ценам.	Единица	642	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	5 191 614,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Согласно конкурсной документации

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Согласно конкурсной документации

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 31.10.2025 12:10

Согласно конкурсной документации

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Согласно конкурсной документации

5. Порядок отклонения заявок

Согласно конкурсной документации

6. Основания для отклонения заявок

- Непредоставление информации по запросу
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Согласно конкурсной документации

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Согласно конкурсной документации

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- гарантийное письмо заявителя за подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, содержащее информацию: а) об отсутствии процедур банкротства, ликвидации, приостановления деятельности в административном порядке в отношении заявителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; б) об отсутствии у заявителя на дату подачи заявления задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах
- справка-расчет о причитающейся субсидии из средств бюджета городского округа на возмещение транспортных расходов по доставке продовольственных товаров в городской округ "поселок Палана"
- расчет розничных и оптовых цен на продовольственные товары, поставляемые в городской округ "поселок Палана"
- копии документов, подтверждающих факт приобретения получателем субсидии продовольственных товаров
- банковские реквизиты получателя субсидии

- согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование его персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, с целью предоставления субсидии
- копии договоров, заключенных получателем субсидии с юридическими, физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими доставку товаров в городской округ "поселок Палана"
- копии платежных документов, подтверждающих оплату транспортных расходов по доставке продовольственных товаров в городской округ "поселок Палана"

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 60,00

Основные предоставляемые документы

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение транспортных расходов по доставке отдельных видов продовольственных товаров в городской округ "поселок Палана" № 231 от 23.07.2025

Методология оценки:

Заявитель должен предоставить следующие документы:

1. Справку-расчет о причитающейся субсидии из средств Бюджета округа;
2. расчет розничных и оптовых цен на продовольственные товары;
3. копии документов, подтверждающие факт приобретения продовольственных товаров;
4. копии договоров с ФЛ, ЮЛ И ИП осуществляющими доставку товаров в городской округ "поселок Палана";
5. копии платежных документов, подтверждающих оплату транспортных расходов по доставке товаров в городской округ "поселок Палана"

Дополнительная информация

нет добавленных данных