

**Отчет**  
**о результатах контрольной деятельности Финансового управления**  
**администрации городского округа «поселок Палана»**

на 1 января 2025 г.

Наименование органа контроля	Финансовое управление городского округа «посёлок Палана»	Дата	КОДЫ 01.01.2025
		по ОКПО	42395780
Периодичность: <u>годовая</u>		по ОКТМО	30851000051
		по ОКЕИ	384

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
Объем проверенных средств при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, тыс. рублей	010	6384,6
из них: по средствам федерального бюджета, бюджета Камчатского края и бюджета городского округа «посёлок Палана»	010/1	6384,6
Объем проверенных средств при осуществлении контроля в сфере закупок, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (из строки 010)	011	0

Выявлено нарушений при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля на сумму, тыс. рублей	020	17,8
из них: по средствам федерального бюджета, бюджета Камчатского края и бюджета городского округа «посёлок Палана»	020/1	17,8
Выявлено нарушений при осуществлении контроля в сфере закупок, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (из строки 020)	021	0
Количество проведенных ревизий и проверок при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, единиц	030	3
в том числе: в соответствии с планом контрольных мероприятий	031	3
внеплановые ревизии и проверки	032	0
Количество проведенных выездных проверок и (или) ревизий при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, единиц	040	2
в том числе при осуществлении контроля в сфере закупок, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (из строки 040)	041	0
Количество проведенных камеральных проверок при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, единиц	050	1
в том числе при осуществлении контроля в сфере закупок, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (из строки 050) (внеплановая)	051	0

Количество проведенных обследований при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, единиц	060	0
в том числе в соответствии с планом контрольных мероприятий	061	0
внеплановые обследования	062	0

Руководитель Финансового  
управления администрации  
городского округа  
«поселок Палана»

  
\_\_\_\_\_

Стулова О.А.

\_\_\_\_\_

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к Отчёту о результатах контрольной деятельности Финансового управления администрации городского округа «посёлок Палана».

### 1. Обеспечение Финансового управления трудовыми ресурсами:

Штатная численность Финансового управления городского округа «посёлок Палана» (далее – Финансовое управление) составляет 5 единиц, в том числе принимающих участие в осуществлении контрольных мероприятий - 2 единицы. Наличие вакантных должностей, в должностные обязанности которых входит участие в осуществлении контрольных мероприятий, отсутствует.

Обучение повышения квалификации должностных лиц Финансового управления, принимающих участие в осуществлении контрольных мероприятий в 2024 году, не проводилось.

2. Объём бюджетных средств, затраченных на содержание должностного лица Финансового управления, принимающего участие в осуществлении контрольных мероприятий в 2024 году, составляет в сумме 1798,0 тыс. рублей.

3. Объём бюджетных средств, затраченных при назначении (организации) экспертиз, необходимых для проведения контрольных мероприятий, и привлечении независимых экспертов (специализированных экспертных организаций) - 0,00 тыс. рублей.

### 4. О количестве нарушений, выявленных Финансовым управлением:

#### 4.1. Количество проведённых проверок в 2024 году:

В 2024 году Финансовым управлением в соответствии с Планом контрольных мероприятий на 2024 год проведены контрольные мероприятия, из них:

- проведены 2 контрольных мероприятия (выездные плановые проверки);

- начато 1 контрольное мероприятие (документальная проверка), завершено в 2025 году.

В связи с проведением двух выездных проверок, проведение одного контрольного мероприятия было перенесено на 3 квартал 2025 года.

При осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля общий объём проверенных средств составил в сумме 6384,6 тыс. рублей.

4.2. В результате проведения анализа организаций и проведения внутреннего финансового контроля отмечены следующие недостатки:

4.2.1. По результатам проверки использования бюджетных средств в сумме 1747200,00 рублей, включая размер Субсидии в сумме 1572480,00 рублей, перечисленных Школе в 2023 году на организацию оздоровительного отдыха детей городского округа "посёлок Палана», в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием в летний и осенний периоды на базе МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 пгт. Палана», для выполнения основного мероприятия «Организация летнего оздоровительного отдыха детей городского округа "посёлок Палана" подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи городского округа «посёлок Палана» муниципальной программы «Развитие образования в городском округе «посёлок Палана», сумма нецелевого использования бюджетных средств отсутствует.

Отделом образования, социальной защиты культуры и спорта Администрации городского округа «посёлок Палана», ответственным за исполнение муниципальной программы «Развитие образования в городском округе «посёлок Палана», не были внесены изменения в части фактического использования объёма и источников бюджетных ассигнований данной Программы за 2023 год.

4.2.2. Для проведения проверки целевого, эффективного и правомерного использования бюджетных средств бюджета, направленных на оплату проезда в отпуск работников Школы и членов их семей за 2023 и 8 месяцев 2024 гг. в сумме 4637427,48 рублей, Школой предоставлены подтверждающие документы: приказы; графики отпусков; авансовые отчёты, с подтверждающими расход по проезду в отпуск документами; документы, подтверждающие факт совместного проживания членов семьи с работниками Школы, которым предоставлено право на оплату проезда в отпуск в 2023 и 2024 гг. на неработающих членов семьи, а также предоставлены, подтверждающие документы владельцев пластиковых карт, для подтверждения правомерности оплаты компенсации по проезду в отпуск работников Школы и членов семьи.

1. При проверке выявлено, что для окончательного расчёта о произведённых расходах по оплате проезда и провоза багажа с приложением подлинников проездных и перевозочных документов, подтверждающих расход работника Школы и неработающих членов его семьи, авансовые отчёты предоставлены некоторыми работниками Школы с нарушением срока предоставления отчёта. Согласно п. 13 Положения срок предоставления отчёта для окончательного расчёта, о произведённых расходах по оплате

проезда и провоза багажа, в течение 3 рабочих дней со дня выхода на работу из отпуска.

2. Имеются случаи не своевременного возврата денежных средств, выплаченных работнику Школы в качестве предварительной компенсации расходов, в случае если он не воспользовался ими в целях проезда к месту использования отпуска и обратно. Согласно п. 13 Положения денежные средства подлежат возврату в течение 3-х рабочих дней со дня выхода на работу из отпуска.

В соответствии с ч. 2 ст. 137 Трудового кодекса РФ не производили удержания из заработной платы работника для погашения его задолженности работодателю.

3. В некоторых авансовых отчётах, предоставленных работниками Школы для окончательного расчёта о произведённых расходах по оплате проезда в отпуск и провоза багажа, с приложением подлинников проездных и перевозочных документов, не верно указана в табличной части информация по предоставленным документам, подтверждающим расход совершённых операций, принятый к учёту по оплате проезда.

Информация в табличной части авансового отчёта, заполняется согласно документам, подтверждающим расход для принятия к учёту по оплате проезда и провоза багажа, по маршруту использования отпуска работника.

4. При проверке окончательных расчётов о произведённых расходах по оплате проезда и провоза багажа с приложением подлинников проездных и перевозочных документов, подтверждающих расход работников Школы, по авансовым отчётам выявлено:

\* Приняты к учёту расходы по авансовому отчёту № 000000007 от 20.03.2024 в сумме 700,00 рублей за авиаперевозки по маршруту П/Камчатский – Иркутск – П/Камчатский не обосновано, в связи с отсутствием подтверждающих документов по предоставленным услугам и подлежат возврату.

Произведён возврат ранее принятых к учёту расходов за авиаперевозки в сумме 700,00 рублей.

\* Не приняты расходы к учёту в сумме 10239,10 рублей за авиаперевозки и ж/д перевозки по маршруту использования отпуска работника и членов семьи не обосновано, так как подтверждающие расход документы предоставлены и подлежат оплате, в том числе:

- авансовый отчёт от 23.07.2024 № 000000023 в сумме 9239,10 рублей,
- авансовый отчёт от 26.08.2024 № 000000030 в сумме 1000,00 рублей.

Произведены выплаты по начисленным расходам в сумме 10239,10 рублей за авиаперевозки и ж/д перевозки по маршруту использования отпуска работника и членов семьи.

\* Не верно рассчитаны расходы для принятия к учёту окончательных расчётов по оплате сверхнормативного багажа с учётом сервисного сбора за оформление документа. Для окончательного расчёта стоимость сервисного сбора включается после, произведённых расчётов по стоимости сверхнормативного багажа. Подлежит возмещению сумма 6892,62 рубля, в том числе:

- авансовый отчёт от 08.08.2023 № 000000020 в сумме 87,50 рублей,
- авансовый отчёт о 30.07.2024 № 000000024 в сумме 3415,12 рублей,
- авансовый отчёт от 28.08.2024 3 000000032 в сумме 3390,00 рублей.

Возмещены расходы по оплате сверхнормативного багажа в сумме 6892,62 рубля в связи с произведённым перерасчётом.

5. О реализации результатов контрольных мероприятий в части:

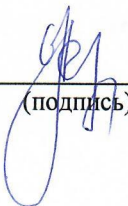
- направленных Финансовым управлением представлений и предписаний в количестве 0 штук;

- информации, направленной Финансовым управлением правоохранительным органам, органам прокуратуры и иным муниципальным органам - 0;

- направленных Финансовым управлением в Министерство финансов Камчатского края уведомлений о применении бюджетных мер принуждения – 0.

6. О жалобах и исковых заявлениях на решение Финансового управления, а также жалобах на действия (бездействие) должностных лиц Финансового управления при осуществлении ими полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю - 0.

Руководитель Финансового  
управления администрации  
городского округа  
«поселок Палана»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Стулова О.А.  
(Ф.И.О.)