ХОДАТАЙСТВО

 О НАГРАЖДЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ (КОЛЛЕКТИВА ОРГАНИЗАЦИИ)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Почетной грамотой/ Почетным дипломом)

 ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ [<1>](#Par610)

 1. Сведения о коллективе организации, представляемом к награждению

|  |  |
| --- | --- |
| Организационно-правовая форма организации |  |
| Наименование организации (точное наименование) |  |
| Дата образования организации (наименование и реквизиты регистрационно-уставного документа) [<2>](#Par611) |  |
| Виды осуществляемой экономической деятельности организации в соответствии с ОКВЭД |  |
| ОГРН юридического лица (при наличии) |  |
| Юридический адрес и фактическое местонахождение организации/ общественной организации/ творческого или иного коллектива |  |
| Наименование и состав коллегиального органа управления организацией (при наличии) |  |
| Численность работающих в коллективе (человек) |  |
| Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя организации |  |
| Дата назначения на должность руководителя организации (реквизиты правового акта) |  |
| Какими наградами/ какие поощрения федеральных государственных органов награждена/ имеет организация, дата награждения/ поощрения [<3>](#Par612) |  |
| Какими наградами/ какие поощрения государственных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае награждена/ имеет организация, дата награждения/ поощрения [<4>](#Par613) |  |

 Сведения [пункта 1](#Par492) соответствуют уставным документам организации.

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя/ работника кадрового (подпись, инициалы, фамилия)

 подразделения организации)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Контактный телефон организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес электронной почты организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Характеристика коллектива организации, представляемого к награждению

 2.1. Характеристика представляемого к награждению коллектива

организации с указанием конкретных производственных (служебных), научных и

иных заслуг и достижений [<5>](#Par614):

 2.2. Характеристика представляемого к награждению коллектива

организации с указанием конкретных заслуг и достижений коллектива

организации - победителя (призера/лауреата) международного,

межнационального, общероссийского, межрегионального, краевого конкурса,

чемпионата, соревнования по профессиональному мастерству, иного

мероприятия (далее - мероприятие) [<6>](#Par615):

|  |  |
| --- | --- |
| Информация о мероприятии (наименование, дата, место проведения) |  |
| Организатор (соорганизатор)/ учредитель (соучредитель) мероприятия |  |
| Количество номинаций/ призовых мест (при наличии) |  |
| Категория и количество участников |  |
| Количество победителей: |  |
| Наименование и реквизиты документов, подтверждающих участие в мероприятии и о подведении итогов мероприятия (дата его подписания) |  |
| Наименование номинации (при наличии): |  |
| Результат и достижение в мероприятии/ занятое место (при наличии) [<7>](#Par616) |  |
| Вид полученной награды (победителя/ лауреата/ призера) в связи с участием в мероприятии (кубок, премия, диплом, др.) |  |
| Информация о победителе - юридическом лице, общественной организации, функционирующей без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческом или ином коллективе (заполняется на каждого победителя, допускается приложение списком) |  |
| Опыт участия в подобных мероприятиях, специальные и иные звания (при наличии) |  |
| Иные сведения, характеризующие заслуги и достижения в мероприятии |  |

 3. В соответствии со статьей 16 или 17 Закона Камчатского края

от 06.05.2019 N 323 "О наградах Камчатского края", Положением о Почетной

грамоте губернатора Камчатского края и Почетном дипломе губернатора

Камчатского края" коллектив:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

рекомендован к награждению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Почетной грамотой/ Почетным дипломом)

губернатора Камчатского края [<8>](#Par617)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, фамилия, инициалы должностного лица, инициирующего данное

 ходатайство по собственной инициативе)

по предложению (при наличии) [<9>](#Par618) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (заинтересованное лицо внесшее предложение о награждении)

 4. Предполагаемая дата вручения

 награды Камчатского края "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Приложение (примерный перечень) [<10>](#Par619):

 ┌┐

 └┘ документы и материалы, подтверждающие, что коллектив организации

ранее был отмечен наградами (поощрениями) федеральных государственных

органов, государственных органов Камчатского края, органов местного

самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае;

 ┌┐

 └┘ копия протокола или иного решения (документа) о подведении итогов,

подтверждающих победу, присуждение звания призера (лауреата) в

международных, межнациональных, общероссийских, межрегиональных, краевых

конкурсах, чемпионатах, соревнованиях по профессиональному мастерству,

участие в ином мероприятии;

 ┌┐

 └┘ рекомендации отзывы видных деятелей в области науки, культуры,

искусства, воспитания, просвещения и спорта, авторитетных представителей

общественности и деловых кругов (при наличии);

 ┌┐

 └┘ иные информационные и справочные материалы, подтверждающие заслуги и

достижения перед Камчатским краем.

 М.П. (при наличии)

 Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности инициатора (подпись) (фамилия, инициалы)

 внесшего ходатайство)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

--------------------------------

1. Ходатайство направляется применительно к соответствующей награде (Почетная грамота губернатора Камчатского края/ Почетный диплом губернатора Камчатского края) и вносится в срок не позднее чем за 30 календарных дней до даты, к которой приурочивается вручение соответствующей награды Камчатского края (указывается в [пункте 4](#Par578) формы ходатайства).

2. В случае необходимости прилагается историческая (архивная) справка, подтверждающая дату создания организации, продолжительность деятельности организации.

3. Указываются в хронологическом порядке по старшинству видов наград (памятные и юбилейные награды не указываются). Не требуется указывать в случае ходатайства в отношении коллектива организации, представляемого к награждению Почетным дипломом губернатора Камчатского края.

4. Указываются в хронологическом порядке по старшинству видов наград (памятные и юбилейные награды не указываются). Не требуется указывать в случае ходатайства в отношении коллектива организации, представляемого к награждению Почетным дипломом губернатора Камчатского края.

5. При необходимости допускается продолжение характеристики на дополнительном отдельном листе - вкладыше в ходатайство, но не более одной страницы. Характеристика должна содержать в соответствии с [разделом 1](#Par43) Положения о Почетной грамоте губернатора Камчатского края и Почетном дипломе губернатора Камчатского края объективное описание конкретных коллективных заслуг и достижений, ранее не отмеченных наградами Камчатского края. Под коллективной заслугой следует понимать общие достижения коллектива организации в производственных (служебных), научных, творческих и иных заслуг и достижений (с учетом показателей качества и эффективности (при наличии)) и (или) в общественной деятельности. Не допускается вместо заслуг и достижений коллектива организации описывать этапы истории создания организации, а также перечислять и повторять сведения, указанные в [пункте 1](#Par492) формы ходатайства. Цифровые показатели результатов деятельности представляемого к награждению Почетной грамотой губернатора Камчатского края коллектива организации, как правило, за последние 3 года, представляются в форме отдельного документа, относящегося к дополнительным сведениям.

6. Указываются конкретные заслуги и достижения награждаемого коллектива организации, связанные с участием в соответствующем мероприятии.

7. Копия подтверждающего документа прилагается к ходатайству.

8. Указывается инициатор внесения ходатайства.

9. Указывается заинтересованное лицо, по предложению которого вносится ходатайство.

10. Документы прилагаются при необходимости подтверждения условий, заслуг и достижений коллектива организации.