

**Камчатский край**

**Администрация городского округа «поселок Палана»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **О межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана»** |

В целях реализации Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», государственной программы Камчатского края «Физическая культура, спорт, молодежная политика, отдых и оздоровление детей в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 552-П,

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана» в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить положение о межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана» согласно приложению 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела образования, социальной защиты, культуры и спорта Администрации городского округа «поселок Палана».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского округа «поселок Палана» | О.П. Мохирева |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1 к постановлению Администрации городского округа «поселок Палана» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

 **Состав межведомственной комиссии**

**по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии**Степанов Александр Викторович | **–** начальник отдела образования, социальной защиты, культуры и спорта Администрации городского округа «поселок Палана»; |
| **Заместитель председателя комиссии**Толкачёва Анжела Арнольдовна | **–** заместитель начальника отдела образования, социальной защиты, культуры и спорта Администрации городского округа «поселок Палана»; |
| **Члены комиссии:**Крупенникова Евгения ВячеславовнаКузнецова Алина АркадьевнаЛевенец Людмила ИвановнаМарченко Анастасия Алексеевна | – консультант отдела образования, социальной защиты, культуры и спорта Администрации городского округа «поселок Палана» (специалист в сфере опеки и попечительства);– консультант отдела образования, социальной защиты, культуры и спорта Администрации городского округа «поселок Палана»;– социальный педагог МКОУ «СОШ № 1 пгт. Палана» (по согласованию);– главный специалист-эксперт отдела образования, социальной защиты, культуры и спорта Администрации городского округа «поселок Палана», секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2 к постановлению Администрации городского округа «поселок Палана» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

**Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана»**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана» (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Администрации городского округа «поселок Палана», созданным в целях принятия эффективных мер по обоснованному и целенаправленному решению вопросов по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи, проживающих на территории городского округа «поселок Палана».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Камчатского края, настоящим Положением.

1.3. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа «поселок Палана».

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Выявление и оказание содействия в решении наиболее острых вопросов в сфере отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана».

2.2. Разработка мероприятий, программ и предложений по повышению эффективности организации отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана».

2.3. Распределение путевок во Всероссийские детские центры, военно-спортивные центры.

2.4. Осуществление контроля за своевременной подготовкой и проводимыми мероприятиями по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана».

3. Права и полномочия Комиссии

В пределах своих полномочий Комиссия обладает правами:

3.1. Вносить на рассмотрение Главы городского округа «поселок Палана» предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.2. Приглашать на заседания Комиссии руководителей подведомственных учреждений, должностных лиц общественных и иных организаций, занимающихся вопросами организации отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана».

3.3. Создавать из числа членов Комиссии и привлеченных специалистов экспертные и рабочие группы для изучения, разработки и оценки программ и предложений, направленных на повышение эффективности организации отдыха и оздоровления детей и молодежи городского округа «поселок Палана».

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет начальник отдела образования, социальной защиты, культуры и спорта Администрации городского округа «поселок Палана», который является председателем Комиссии и осуществляет общее руководство Комиссией, распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии, координирует их деятельность и отвечает за выполнение возложенных на Комиссию задач.

4.2. На заседания Комиссии могут приглашаться специалисты, представители заинтересованных предприятий, организаций и учреждений.

4.3. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии проводятся не позднее, чем за семь рабочих дней до начала каждой лагерной смены, на которую поступила разнарядка.

4.5. Комиссия рассматривает заявления и документы граждан, исходя из требований к конкретной лагерной смене.

4.6. По результатам рассмотрения поступивших в Комиссию документов выносится решение о распределении путевки во Всероссийский детский центр, военно-спортивный центр.

4.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается Председателем Комиссии.

4.8. Каждому гражданину, документы которого рассматривались на заседании Комиссии, в течение семи рабочих дней сообщается о результатах рассмотрения в письменной форме.

4.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов ее состава. Решение спорных вопросов, вынесенных на обсуждение Комиссии, принимается открытым голосованием простым большинством голосов из числа ее членов, присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства числа голосов, голос Председателя Комиссии имеет решающее значение.